Принято на заседании научно-
методического совета
МБОУДО «ДДТ «Радуга»
протокол заседания № 6
от «15» февраля 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУДО ДДТ «Радуга»
С.Н.Бакланова

ПОЛОЖЕНИЕ
открытой конференции проектных и исследовательских работ учащихся
«Умники и умницы 2019»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет порядок и регламент проведения открытой конференции «Умники и умницы» МБОУДО «Дом детского творчества «Радуга» г. Кургана (далее конференция).
2. Подготовку и проведение осуществляет информационно-методическая служба МБОУДО ДДТ «Радуга» г. Кургана.
3. Для руководства конференцией создается оргкомитет. Состав оргкомитета формирует информационно-методическая служба МБОУДО ДДТ «Радуга» из состава администрации и педагогического коллектива.
4. Информация о конференции размещается на официальном сайте ДДТ «Радуга».
5. В работе конференции принимают участие групповые (2-3 человека) и индивидуальные работы учащихся школьного возраста системы дополнительного и общего образования.

II. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КОНФЕРЕНЦИИ

1. **Цель**: развитие интеллектуально-творческого потенциала личности ребенка путем совершенствования исследовательских навыков, творческих способностей и развитие познавательного интереса к окружающему миру.
2. **Задачи конференции**:

обучающие
- способствовать получению учащимися знаний по направленностям системы дополнительного образования;
- способствовать получению учащимися знаний в области экспериментального познания, исследовательской деятельности и проектирования;

развивающие
- формировать устойчивую потребность в творчестве, стремление к самореализации через исследовательскую и проектную деятельность;
- поддерживать и стимулировать развитие познавательного интереса к различным областям знаний;
- формировать навыки и умения, необходимые для ведения исследовательской деятельности;

воспитательные
- формировать нравственные критерии, позволяющие оптимизировать процесс социализации ребенка посредством активизации исследовательской деятельности учащихся;
- способствовать осознанию детьми и подростками собственных возможностей, потребностей и замыслов;
- способствовать воспитанию ответственной жизненной позиции.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНФЕРЕНЦИИ

1. Подготовку и проведение конференции осуществляет администрация МБОУДО ДДТ «Радуга».

2. Руководство конференцией осуществляет оргкомитет.
СОСТАВ ОРГКОМИТЕТА:
Бакланова С.Н. – директор МБОУДО ДДТ «Радуга»,
Предеина Н.А. – заместитель директора по ИМР МБОУДО ДДТ «Радуга»,
Смирнова Н.П.. – методист МБОУДО ДДТ «Радуга»,
Леонова О.А. – методист МБОУДО ДДТ «Радуга».
Почтовый адрес: 640022, г. Курган, ул. Урицкого 102, МБОУДО ДДТ «Радуга».
Тел./факс (3522) 24-36-39
Сайт: *www.ddt-raduga.narod.ru*
3. Оргкомитет:
· определяет работу секций конференции,
· устанавливает количество номинаций,
· утверждает требования к творческим, исследовательским и проектным работам,
· принимает заявки конкурсантов на участие в конференции,
· привлекает спонсоров,
· обеспечивает соблюдение прав участников конференции.
4. Оргкомитет формирует и утверждает состав жюри конференции из профильных специалистов в соответствии с направленностями секций – методистов, психологов, педагогов дополнительного образования.
5. Решение жюри принимается на основе определенных критериев оценки, фиксируется в протоколе и подписывается председателем жюри.

IV. СОСТАВ ЖЮРИ, ЭКСПЕРТИЗА И ОЦЕНКА РАБОТ

1. Для проведения экспертизы и оценки работ учащихся оргкомитет формирует жюри. Для проведения открытой конференции проектных и исследовательских работ учащихся «Умники и умницы 2019» сформировано жюри в составе:

Предеина Наталья Анатольевна – заместитель директора по информационно-методической работе МБОУДО ДДТ «Радуга», председатель жюри,

Леонова Ольга Алексеевна – методист МБОУДО ДДТ «Радуга»,

Смирнова Наталья Петровна – методист МБОУДО ДДТ «Радуга»,

Татаренкова Людмила Александровна – методист отдела дополнительного образования и воспитательной работы ГАОУ ДПО ИРОСТ.

В составе жюри до запуска заочного тура конференции допустимы изменения.

2. Жюри проводит экспертизу работ учащихся на заочном этапе по критериям (*Приложение 6*), оценку на плагиат и соответствие требованиям данного положения. Жюри имеет право направить работу на рассмотрение другой секции, если её содержание не соответствует тематике заявленной секции. Жюри вносит предложение оргкомитету о приостановке для публичной защиты, если работа представляет собой плагиат или не соответствует требованиям.
3. Жюри в процессе публичной защиты руководствуется критериями оценивания работ (*Приложение 7*).
4. По окончании работы секций жюри устанавливает конкурсные места в зависимости от суммы баллов в каждой из представленных номинаций. Жюри оставляет за собой право не разглашать информацию о количестве баллов, набранных участниками по результатам участия в конференции.
5. Распределение призовых мест в конференции производится на основании протоколов жюри и количества, суммарно набранных баллов по результатам очного и заочного этапов.
6. Расчёт баллов проводится на основании рекомендуемых критериев с выставлением максимально 3 (трех) баллов каждым членом жюри. Затем выводится средний балл. Средняя суммарная оценка вносится в оценочный протокол. В спорных вопросах окончательное решение остается за председателем жюри.

7. Жюри оставляет за собой право присуждать специальные дипломы за особое отличие (номинации).
8. Жюри и Организационный комитет не имеют права разглашать результаты работ до официальной церемонии награждения.
9. Оценочные листы и комментарии членов жюри являются конфиденциальной информацией, не демонстрируются и не выдаются! Решения жюри окончательны, пересмотру и обжалованию не подлежат!

V. УЧАСТНИКИ КОНФЕРЕНЦИИ

1. Участниками могут стать юные исследователи в возрасте от 7 до 18 лет.
2. Допускаются как индивидуальные участники, так и группы (2-3 человека) учащихся учреждений дополнительного и общего образования детей.

VI. СЕКЦИИ КОНФЕРЕНЦИИ

На конференции работают секции:
- история, краеведение, социология;
- биология, экология, здоровый образ жизни, психология;
- культура и искусство, художественное творчество;
- информационные технологии.

VII. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ РАБОТ

1.Материалы, представляемые на конференцию, подразделяются на следующие виды:
-проблемно-реферативные, написанные на основе нескольких источников с целью сопоставления имеющихся в них данных и формулировки собственного взгляда на проблему;
-проектно-поисковые, нацеленные на поиск, разработку и защиту проекта. Отличительными особенностями являются способы деятельности, а не накопление фактических знаний;
-реферативно-экспериментальные, нацелены на интерпретацию самостоятельно полученного результата, связанного с изменением условий эксперимента; в основе лежит наблюдение, фиксация, анализ, синтез, систематизация количественных и качественных показателей изучаемых процессов и явлений.
2. Содержание работ должно соответствовать общим требованиям *(приложение №1*).
3. Оформление работ должно соответствовать требованиям (*приложение №2*).
4. Тезисы – это положение, кратко излагающее идею, а также основные мысли учебно-исследовательской работы.
В тезисах автор отражает:
- Обоснованность актуальности темы работы.
- Цели и задачи.
- Краткое изложение основной идеи исследования.
- Выводы.

Требования к оформлению тезисов доклада сформулированы в *приложении №5*.

VIII. ПРАВА ОРГАНИЗАТОРОВ И УЧАСТНИКОВ КОНФЕРЕНЦИИ

1. Решение об участии представленных работ в конференции принимает оргкомитет.
2. Соблюдение прав участников конференции обеспечивается оргкомитетом.
3. Публикация представленных работ осуществляется с согласия автора(ов).
4. Представленные на конференцию материалы авторам не возвращаются.

IX. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ

Конференция проводится в два тура.

Первый тур — отборочный, заочный: приём заявок и экспертиза членами жюри проектных и исследовательских работ учащихся. Для участия в первом туре необходимо направить в адрес оргкомитета конференции **не позднее 20 апреля 2019 г**. в электронном виде по электронной почте ***leonova-raduga@yandex.ru*** с пометкой темы письма – конференция «Умники и умницы»:

- заявку организации и согласие на обработку персональных данных учащегося (приложение №4);
- текст конкурсной работы для экспертизы: 1 экз. в электронном виде и 1 экз. в печатном виде (по адресу: МБОУДО ДДТ «Радуга», г. Курган, ул. Урицкого, 102, методкабинет (каб. 21);
- тезисы доклада для публикации: 1 экз. в электронном виде (требования к оформлению - в приложении №5).

Отборочный тур проводится с 20 апреля по 15 мая 2019 г. Необходимость использования оргтехники во время защиты конкурсной работы указывается в заявке.

Второй тур - финальный, очный: открытая конференция проводится в форме очной защиты исследовательских и проектных работ авторами. Срок проведения конференции **16 и 17 мая 2019 года**. Сроки могут быть скорректированы. Место проведения: МБОУДО ДДТ «Радуга», г. Кургана, ул. Блюхера, д. 72, репетиционный зал. Продолжительность выступления конкурсанта – 7 минут, ответы на вопросы – 2 минуты. Для участия в финальном очном туре приглашаются учащиеся системы дополнительного и общего образования детей города Кургана, приславшие заявки на участие и получившие приглашение оргкомитета.

Окончательное количество и наименование секций, продолжительность их работы в пределах регламента конференции определяется оргкомитетом, в зависимости от числа работ представленных на конкретную секцию и включенных в программу конференции. Один участник имеет право представить одну работу и выступить только с одним сообщением на одной из секций.

Оргкомитет конференции в недельный срок пришлет уведомление по электронной почте всем авторам, пакет документов которых будут правильно оформлен и прислан в соответствии с требованиями. Отсутствие уведомления означает наличие проблем и ошибок, которые необходимо учесть и повторить посылку вторичным письмом.

X. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНФЕРЕНЦИИ И НАГРАЖДЕНИЕ

Подведение итогов конференции состоится **27 мая 2019** г. Сроки могут быть скорректированы. Место проведения: МБОУДО ДДТ «Радуга» г. Кургана, ул. Василия Блюхера, д. 72/1, репетиционный зал.

Все участники конференции получают грамоты за участие.

Подведение итогов конференции проводится членами жюри отдельно для каждой секции.

Победители конференции награждаются дипломами I, II и III степени и памятными сувенирами. Лучшие работы публикуются в сборнике материалов конференции (тезисы).

Ответственные
Методист МБОУДО «ДДТ»Радуга» - Леонова Ольга Алексеевна, тел. 235600
Заместитель директора по ИМР МБОУДО «ДДТ» Радуга» - Предеина Наталья Анатольевна, тел. 244154

Приложение 1

Содержание проектной или исследовательской работы

- **Оглавление:** введение, название глав и параграфов, заключение, список использованной литературы, названия приложений и соответствующие номера страницы.
- **Введение**: формулировка поставленной проблемы, актуальность темы, цели и задачи.
- **Основная часть:** информация, собранная и обработанная исследователем, описание основных рассматриваемых фактов, характеристика и сравнение известных автору ранее существующих и предлагаемых методов решения проблемы, обоснование выбранного варианта решения (эффективность, точность, простота, наглядность, практическая значимость и т.д.). В основной части указываются ссылки на информационные источники и приложения. Основная часть может делиться на главы.
- **Заключение:** основные выводы и результаты, полученные автором, направления дальнейшего исследования и предложения по возможному практическому использованию результатов работы.
- **Список литературы:** публикации, издания и источники, использованные автором. Оформляется в соответствии с ГОСТом. При использовании материалов Интернета необходимо сделать ссылку на электронный адрес.
- **Приложение:** иллюстративный материал (рисунки, схемы, карты, таблицы, фотографии и т.п.), который должен быть связан с основным содержанием. Приложения нумеруются, в основной части указываются ссылки.

Приложение 2

Требования к оформлению материалов

1. Работы предоставляются в печатном и электронном виде.

2. **Шрифт** Times New Roman, размер 14 пт, межстрочный интервал 1,5. Поля: слева, справа, снизу и сверху - 20 мм.

3. **Объем** работы (не считая титульного листа) –10-20 страниц. Страницы пронумерованы.

4. **На титульном листе** указываются:

- полное наименование образовательного учреждения (вверху);
- тема работы (в середине);
- Ф.И.О. автора работы, коллектив (справа);
- Ф.И.О., должность педагога, оказавшего методологическую и консультативную помощь обучающемуся при выполнении работы (справа);
- город, год (внизу).

5. **Приложения** могут занимать до 5 дополнительных страниц.

6. **Компьютерные программы**, содержащиеся в работах, должны сопровождаться:

- описанием задачи;
- изложением алгоритма решения задачи, программного интерфейса;
- описанием программы, входных и выходных данных, распечатки программы и результатов;
- исполняемым программным модулем на внешнем носителе;
- анализом результатов численного решения задачи;
- описанием характеристик вычислительной техники, на которой решалась задача.

Приложение 3

Требования к защите работы учащимися

Участники конференции выступают с 7 минутным сообщением по существу полученных результатов, отвечают на вопросы членов жюри и всех присутствующих. В сообщении освещаются следующие вопросы:

- название работы, авторский коллектив;
- причины, побудившие заняться данной проблемой;
- краткая характеристика литературы по проблеме исследования;
- методика исследования;
- основные вопросы содержания работы;
- основные результаты и выводы;
- практическое значение работы.

Компьютерная презентация должна быть представлена исключительно в виде схем, графиков, фотографий, рисунков, отражающих суть работы. Текстовая информация в презентации, полностью дублирующая текст доклада, не допускается. Отсутствие компьютерной презентации не влияет на оценку работы.

Приложение 4

ЗАЯВКА
на участие в открытой конференции
проектных и исследовательских работ учащихся
«Умники и умницы»

Название организации_____
Ф.И.О. руководителя организации _____
Полный почтовый и электронный адрес_____
Телефон _____
Ф.И.участника(ов) _____
Возраст участника(ов)_____
Название работы_____
Названия коллектива ДО_____
Предполагаемая секция _____
Ф.И.О. научных руководителей (полностью), E-mail_____
Необходимость использования оргтехники (перечислить) _____

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(заполняет родитель или законный представитель Ф.И.О. полностью)
Зарегистрированный (-ая) по адресу: _____
_____

В соответствии со ст. 9 ФЗ РФ от 26.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» своей волей и в своём интересе выражаю согласие на обработку моих персональных данных МБОУДО ДДТ «Радуга» (оператору) на автоматизированную и неавтоматизированную обработку моих персональных данных **:**

Фамилия, имя, отчество, социальное положение, адрес, номер телефона, место работы, должность, паспортные данные, личная подпись.

И персональных данных моего ребёнка :
_____
(фамилия, имя, отчество, название коллектива)
учащегося _____ класса МБОУ г. Кургана «_____»

Фамилия, имя, отчество, дата, данные свидетельства о рождении, адрес, номер телефона, состояние здоровья, социальное положение, место учёбы, фотографии для размещения на сайте.

Содержащихся в запрашиваемых документах, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ ДСП Администрации г. Кургана), обезличивание, удаление, уничтожение персональных данных с целью ведения кадрового учёта личных дел, организации учебно-воспитательного процесса, обеспечения личной безопасности, статистической обработки данных, научной, творческой и иной деятельности педагогов и обучающихся, для обеспечения соблюдения законов РФ и иных нормативно-правовых актов.

Настоящее согласие на обработку персональных данных даётся с момента его подписания на срок обучения ребёнка в МБОУДО ДДТ «Радуга» и может быть отозвано путём подачи оператору письменного заявления.
Подтверждаю, что ознакомлен (-а) с Положением об обработке и защите персональных данных в МБОУДО ДДТ «Радуга», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

_____ /_____/_____
(Дата) (подпись) (расшифровка подписи Ф.И.О.)

Приложение 5

Требования к оформлению тезисов доклада

1. Тезисы доклада для публикации представляются в оргкомитет в электронном виде по электронной почте.
2. Текст тезисов должен быть выполнен: шрифт Times New Roman, размер 12 пт, межстрочный интервал 1,15; поля: слева -20 мм, справа – 10 мм, снизу и сверху – 20 мм.
3. Тезисы доклада должны содержать только текст и не должны содержать графики, таблицы, формулы.
4. Объём тезисов не должен превышать 2 страницы.
5. Используя электронную почту, тезисы следует присылать как вложенные файлы. Если в электронном письме посылается несколько тезисов, то письмо должно содержать такое же количество вложенных файлов.
6. Тезисы доклада должны быть тщательно отредактированы, не содержать ошибок.
7. Вверху первой страницы с правого поля строчными буквами курсивом тезисы должны содержать: название работы, фамилию и имя автора, краткое название организации (где выполнена работа), название города (поселка) и сам текст тезисов. Тезисы не должны содержать никакой другой информации.

Приложение 6

Критерии оценки проектной, исследовательской работы (заочный этап)

Баллы от 1 до 3
1- не соответствует полностью
2-соответствует частично
3-соответствует полностью
По критериям:

1. Соответствие содержания работы заявленной теме
2. Обоснование актуальности проекта или исследования
3. Определение цели и задач работы
4. Рассмотрение истории вопроса

5. Грамотность и логичность изложения материалов
6. Проведение наблюдения или исследования.
7. Самостоятельный анализ фактов по теме
8. Обоснование выводов, их соответствие полученным результатам
9. Культура выполнения работы

Приложение 7

Критерии оценки защиты проектной, исследовательской работы (очный этап)

Баллы от 1 до 3
1- не соответствует полностью
2-соответствует частично
3-соответствует полностью

Выступление						Наглядность		Ответы на вопросы
Логика изложения	Терминология	Убедительность выводов, обобщающих доклад	Убедительность значимости результатов работы	Культура публичного выступления (контакт со слушателем)	Регламент	Использование демонстрационного материала	Соблюдение правил оформления презентации	Глубина ответа, умение давать оценочные ответы