

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 3
от «26» февраля 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУДО ДДТ «Радуга»
С.Н.Бакланова
Приказ № 44 от 27 февраля 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
«О ТАРИФИКАЦИОННОЙ КОМИССИИ»
муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования «Дом детского творчества «Радуга» города Кургана

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ «Положение о тарификационной комиссии муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Дома детского творчества «Радуга» г. Кургана» (далее – Положение) разработан на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России) от 09 ноября 2018 г. № 196 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Санитарно-эпидемиологических требований к учреждениям дополнительного образования детей (СанПиН 2.4.4. 3172-14);
- Устава и локальных актов муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Дома детского творчества «Радуга» г. Кургана (далее – ДДТ «Радуга»).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок деятельности тарификационной комиссии ДДТ «Радуга». Тарификационная комиссия (далее – Комиссия) является действующим коллективным общественным профессиональным органом.

1.3. Комиссия создается с целью проведения тарификации педагогических работников на учебный год и призвана координировать усилия администрации, педагогов дополнительного образования, направленные на повышение качества образовательного процесса и образовательной деятельности педагогического коллектива.

1.4. Положение действует только в пределах ДДТ «Радуга».

1.5. В Положение могут вноситься изменения и дополнения путем принятия новой редакции Положения.

1.6. Члены Комиссии вправе вносить предложения по внесению изменений или дополнений в Положение.

1.7. Положение вступает в силу со дня его утверждения.

2. Функции

2.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

2.1.1. Устанавливает оптимальную педагогическую нагрузку сотрудников ДДТ «Радуга» на учебный год.

2.1.2. Определяет объем учебной нагрузки учащихся разного возраста и уровня освоения дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых в объединениях ДДТ «Радуга».

2.1.3. Регулирует количественный состав учащихся по группам и годам обучения, численный состав учебных групп в детском объединении.

2.1.4. Фиксирует формы проведения занятий: индивидуально, группа, подгруппа.

2.1.5. Согласовывает изменения в расписании, учебном плане.

3. Состав тарификационной комиссии

3.1. Комиссия – одно из звеньев структуры управления образовательным процессом ДДТ «Радуга», формируется из представителей администрации, членов профсоюзного комитета, из числа которых выбирается председатель, заместитель председателя и секретарь.

3.2. Количественный состав Комиссии не менее пяти человек.

3.3. Состав Комиссии утверждается приказом директора в начале учебного года.

4. Организация и порядок действия

4.1. Деятельность тарификационной комиссии осуществляется под руководством председателя. Он осуществляет общее руководство и организацию деятельности тарификационной комиссии, ведет заседание, определяет регламент работы и др.

4.2. В случае отсутствия на заседании председателя комиссии его функции выполняет заместитель председателя.

4.3. Секретарь выполняет организационное сопровождение деятельности комиссии, проводит подготовку заседаний, уведомляет членов комиссии о времени проведения заседаний и др.

4.4. Заседания Комиссии проводятся в конце и начале учебного года.

4.5. В случае необходимости заседания комиссии проводятся в течение учебного года.

4.6. Решение тарификационной комиссии является правомочным при наличии 50 % ее членов на заседании.

5. Документация

5.1. Заседания тарификационной комиссии оформляется протокольно в книге протоколов.

5.2. В протоколе заседания фиксируется ход обсуждения вопросов выносимых на тарификационную комиссию, предложения, замечания и решения членов комиссии.

5.3. Протокол подписывается председателем и секретарем.

5.4. Нумерация протоколов ведется по порядку заседания.

5.5. Книга протоколов тарификационной комиссии хранится у директора ДДТ «Радуга».